

Приложение 4
к приказу ФГБНУ «ИРЗАР»
от « 11 » сентября 2023 № 167-од

СОГЛАСОВАНО:
Ученый совет ФГБНУ «ИРЗАР»
протокол от 31.08.2023 № 7

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ «ИРЗАР»



/ Е.Н. Приступа /

ПОЛОЖЕНИЕ
о внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности
в ФГБНУ «ИРЗАР»

г. Москва
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (далее – Институт) разработано в соответствии с законодательными актами Российской Федерации:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- Уставом Института.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Внебюджетная и иная, приносящая доход деятельность (далее – внебюджетная деятельность) – экономическая деятельность, целью которой является получение дохода, разработка и реализация образовательных проектов и программ, не связанных с выполнением государственного задания, финансируемого из бюджета (или при недостаточности бюджетных средств) создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам, охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и законодательству Российской Федерации.

Средства, полученные от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности – средства, полученные Институтом из внебюджетных источников, образование и расходование которых определено нормативными правовыми актами Российской Федерации, порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным

от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, Уставом Института.

План финансово-хозяйственной деятельности (далее – План ФХД) по внебюджетным средствам – документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год и определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

Платные услуги, оказываемые Институтом – это услуги, оказываемые за соответствующую плату, полезный эффект (результат) которых используется физическими и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

Источниками финансового обеспечения внебюджетной деятельности являются средства, полученные:

- от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средства, безвозмездно полученные от реализации работ и услуг;
- средства, безвозмездно полученные на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- доходы, получаемые от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- гранты, предоставленные на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средства, полученные от сдачи в аренду имущества Института;
- поступления из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Объем платных услуг – показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком (Потребителем) за оказанные услуги.

Форма оплаты услуги – оплата услуги может производиться, как за наличный расчет, так и по кредитным карточкам, по расчетным чекам банков, по перечислению со счетов вкладчиков, что также учитывается как оплата за наличный расчет, а также по перечислению со счета Заказчика – юридического лица.

Договор возмездного оказания услуг – документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Потребитель обязуется оплатить эти услуги.

Исполнитель – Институт, предоставляющий услуги, предусмотренные настоящим Положением.

2. Виды внебюджетной деятельности

2.1. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом Института, в сферах науки и образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- предоставление экспертных, консультационных, информационных и других услуг, осуществление индивидуальных консультаций для различных групп населения и специалистов в рамках предметных и смежных с ними областей деятельности Института;

- осуществление редакционно-издательской деятельности и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, отражающей результаты научной деятельности Института, в том числе в виде монографий и сборников научных трудов;

- проведение внедренческих работ, сопровождение внедрения научных разработок Института и разработок третьих лиц по предметным и смежным с ними областям деятельности Института;

- ведение просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры общества, повышению информированности населения в области технологий, средств, форм современного образования.

3. Порядок формирования и расходования внебюджетных фондов

3.1. Основная задача внебюджетной деятельности Института – привлечение денежных средств от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества научной, учебно-методической, производственной деятельности, образовательного процесса и иной деятельности Института.

Задачами внебюджетной деятельности Института являются:

- укрепление материально-технической базы Института;
- улучшения качества предоставляемых услуг;
- развития и совершенствования предоставляемых услуг;
- повышения эффективности использования ресурсов Института;
- привлечения дополнительных финансовых средств;
- создание условий для инновационной деятельности.

3.2. Институт самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом. Директор Института, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль внебюджетной деятельности.

Заместитель директора по научной работе организует проекты и программы внебюджетной работы, а также несет персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Институте.

3.3. Институт может осуществлять внебюджетную деятельность при следующих условиях:

- а) разрешено законом и (или) нормативными документами;
- б) наличие Плана ФХД от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, утвержденной в установленном порядке;
- в) наличие Положения о внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, согласованного Ученым советом Института и утвержденного Директором Института;

3.4. Право Института осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Института со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии.

3.5. В соответствии с п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации Институт может получать добровольные пожертвования юридических лиц в виде оплаты покупок, оказания услуг и проведения работ в виде «пожертвования права требования», либо внесением денежных средств на соответствующий лицевой счет Института.

3.6. Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления являются добровольным делом физических, юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Решение о внесении пожертвований, целевых взносов и прочих безвозмездных поступлений в Институт принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения взноса.

3.7. Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления могут приниматься:

- в денежной форме – на расчетный счет Института;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Института и оформляться в обязательном порядке актом приема-передачи.

3.8. Если услуги от производственной деятельности не отвечают требованиям Потребителя, социально не значимы, неконкурентоспособны и не могут возместить произведенные затраты, то оказание таких услуг для Института нецелесообразно.

4. Основные направления использования средств от внебюджетной деятельности

4.1. Институт самостоятельно осуществляет использование средств от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Планом ФХД.

4.2. Средства, полученные от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, могут быть использованы на:

- оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- премирование работников Института;
- перечисление страховых взносов;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплату товаров, работ и услуг по заключенным контрактам и договорам;
- на укрепление материально-технической базы и содержание помещений;
- приобретение предметов хозяйственного назначения, оборудования;
- оплату коммунальных услуг;
- иные расходы.

4.3. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, с применением прогнозируемых тарифов и цен, а при их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных. Сумма расходов в Плане ФХД не должна превышать сумму доходной части.

4.4. Остатки неиспользованных средств от внебюджетной деятельности по состоянию на 31 декабря текущего года счете являются переходящими, с правом использования в следующем году.

4.5. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных за оказание платных услуг, осуществляется директором Института.

5. Организация оказания услуг (выполнения работ) в Институте

5.1. Оказание услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам осуществляется Учреждением за плату, если иное прямо не предусмотрено законодательством.

5.2. Участие работников в оказании услуг (выполнении работ) обеспечивается ими по поручению директора Института или непосредственных руководителей согласно структуре и подчиненности, установленных в Института, на основании заключенных с работниками трудовых договоров, дополнительных соглашений к ним (при исполнении обязанностей по занимаемой должности) или на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых с работниками (при выполнении обязательств Институту, не относящихся к трудовым обязанностям по занимаемой работником должности).

5.3. При участии работников в оказании услуг (выполнении работ) на основании заключенных с работниками трудовых договоров, дополнительных соглашений к ним оказание услуг (выполнение работ) осуществляется в пределах установленной продолжительности рабочего времени или за ее пределами в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.

5.4. При участии работников в оказании услуг (выполнении работ) на основании заключаемых с ними гражданско-правовых договоров условия и оплата участия в оказании услуг (выполнении работ) регулируется заключенными с ними гражданско-правовыми договорами и гражданским законодательством.

5.5. Участие работников в оказании услуг (выполнении работ) на условиях заключенных с ними гражданско-правовых договоров в пределах установленной им продолжительности рабочего времени не допускается.

5.6. В случаях, предусмотренных договорами оказания услуг (выполнения работ) с заказчиками, оказание соответствующих услуг (выполнению работ) может осуществляться с привлечением третьих лиц.

5.7. Услуги (работы) не могут быть оказаны вместо государственных услуг (работ), иных услуг и работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

5.8. Предоставление Институтом услуг (работ) не должно приводить к снижению показателей объема и качества государственных услуг (работ), включенных в государственное задание, показателей эффективности (результативности) деятельности Института.

6. Предоставление информации заказчикам об услугах (работах) Института

6.1. Институт бесплатно обеспечивает потребителя услуги (работ) необходимой и достоверной информацией о платных услугах (работах).

6.2. Платные услуги (работы) могут быть оказаны (выполнены) только по желанию Потребителя услуги (работ).

6.3. Информация о платных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) Институтом размещается:

1) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Института;

2) в помещении по адресу: 119121, г. Москва, ул. Погодинская, д. 8, корп. 2.

6.4. Объем предоставляемой физическим лицам (юридическим лицам) информации об услугах (работах):

1) наименование Института;

2) место нахождения Института;

3) режим работы Института;

4) сведения о выданных лицензиях (для услуг и работ, предоставляемых в рамках видов деятельности, подлежащих лицензированию);

5) сведения об основных потребительских свойствах работ, услуг;

6) цены на услуги (работы) в рублях и условия приобретения работ, услуг, в том числе способы оплаты работ, услуг.

6.5. Данный перечень информации не является исчерпывающим.

Институт сообщает Заказчику (Потребителю) любые сведения, касающиеся договора. В соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» Институт в обязательном порядке должен назвать конкретное лицо, оказывающее услугу, дать информацию о нем, если это имеет значение для качества услуги.

6.6. Физическим лицам информация о работах (услугах) Института предоставляется незамедлительно после обращения.

6.7. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям информация о работах (услугах) Института предоставляется по их запросам, подписанным уполномоченными должностными лицами, в объемах и сроках, определенных соответствующими запросами.

7. Заключение с заказчиками договоров оказания услуг (выполнения работ)

7.1. Услуги (работы) предоставляются любому обратившемуся за их оказанием (выполнением) заказчику при наличии у Института материальных и организационных возможностей для их оказания (выполнения).

7.2. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим заказчиком в отношении заключения договора об оказании услуги (выполнении работы), за исключением случаев, предусмотренных законом или иными правовыми актами.

7.3. Перечень заказчиков, имеющих право на льготное (бесплатное) предоставление услуг (работ), утверждается приказом директора Института.

7.4. Договоры оказания услуг (выполнения работ) с заказчиками (далее – договор) заключаются в соответствии с достигнутыми Институтом и заказчиками договоренностями в простой письменной форме.

7.5. Форма договора утверждается приказом директора Института.

7.6. Несоблюдение простой письменной формы договора лишает Институт и заказчика права в случае спора ссылаться в подтверждение договора и его условий на свидетельские показания, но не лишает их права приводить письменные и другие доказательства.

7.7. Порядок исполнения и приема услуг (работ) по заключенным договорам, последствия неисполнения (ненадлежащего исполнения) услуг (работ) регулируются договорами и гражданским законодательством, а в случаях заключения договоров с физическими лицами – также законодательством о защите прав потребителей.

7.8. Споры, возникающие между потребителем услуги (работ) и Институтом, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

8. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

8.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом директора Института.

8.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Институтом, аккумулируются на счете Института.

8.3. Институт ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам (работам) в соответствии с планом ФХД.

8.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом ФХД.

8.5. Институт не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Института.

9.2. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директором Института и действует до утверждения нового положения.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора Института.