

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Институт развития, здоровья и адаптации ребенка»
(ФГБНУ «ИРЗАР»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФГБНУ «ИРЗАР»

 Е.Н. Приступа
«03» февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Ученый совет ФГБНУ «ИРЗАР»

Протокол от «23» января 2025 г. № 1

Рег. № 4 от «05» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Лаборатории физиологии развития и физической культуры обучающихся
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Институт развития, здоровья и адаптации ребенка»**

г. Москва
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Лаборатории физиологии развития и физической культуры обучающихся Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (далее соответственно – Лаборатория, Институт).

1.2. Лаборатория является структурным подразделением Института, созданным с целью обеспечения выполнения научно-исследовательских задач в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков.

1.3. Работники лаборатории непосредственно подчиняется заведующему лабораторией.

1.4. Система административной и функциональной подчиненности Института исключает возможность какого-либо административного, коммерческого, финансового и иного воздействия на полноту и объективность результатов научно-исследовательской деятельности.

1.5. Создание Лаборатории обусловлено необходимостью:

- получения важных научных результатов фундаментального и прикладного характера в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков;
- проведения инновационных научных исследований на высоком теоретическом и практическом уровне;
- подготовки научных публикаций в журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ, Белом списке и др.;
- подготовки кадров высшей научной квалификации.

1.6. Формирование тематики научных исследований Лаборатории осуществляется на основании государственного задания, плана реализации общественно значимых мероприятий, актуальных задач в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиенических исследований в образовании.

1.7. Лаборатория располагает необходимыми условиями для осуществления работы в своей области деятельности:

- квалифицированным персоналом;
- материально-технической базой;
- актуализированным фондом нормативной документации.

1.8. Лаборатория вправе осуществлять ведение образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и по дополнительным профессиональным программам, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

1.9. В своей деятельности работники Лаборатории руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;

- отраслевыми нормативно-методическими документами по профилю деятельности Лаборатории;
- уставом Института и другими локальными нормативными актами Института;
- приказами директора Института, решениями Ученого совета Института;
- правилами внутреннего трудового распорядка, нормативными документами по охране труда;
- настоящим положением.

1.10. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему утверждается и вводится в действие приказом директора Института.

2. Структура и управление деятельностью Лаборатории

2.1. Состав и штатная численность Лаборатории определяется в соответствии с задачами и функциями Лаборатории и устанавливается штатным расписанием, утверждаемым директором Института. Работники Лаборатории назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора Института, по согласованию с заведующим лабораторией.

2.2. Управление Лабораторией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Института и иными локальными нормативными актами Института, приказами директора Института, решениями Ученого совета Института, настоящим Положением.

2.3. Лаборатория возглавляется заведующим, избираемым по конкурсу, назначаемым и освобождаемым от должности приказом директора Института, который несет ответственность за выполнение возложенных на Лабораторию задач и функций.

2.4. Должностные обязанности, права и ответственность заведующего Лабораторией и работников Лаборатории определяется должностными инструкциями.

2.5. Планирование и распределение направления работы (обязанностей) между работниками Лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией.

3. Задачи Лаборатории

3.1. Основными задачами Лаборатории являются:

- осуществление научной, научно-методической, просветительской, образовательной и иной деятельности в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в рамках государственного задания и/или внебюджетной деятельности Института, а также международных и всероссийских программах и проектах;
- разработка и внедрение научно-методических, просветительских материалов, образовательных программ в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков;

- подготовка аналитических материалов по результатам исследований в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков;
- экспертно-аналитическая деятельность в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков;
- разработка учебно-методических материалов для повышения квалификации педагогических и других работников образовательных организаций по вопросам физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков;
- популяризация отечественных верифицированных и эффективных практик и технологий в области физиологии развития, физической культуры обучающихся и гигиены детей и подростков;
- получение достоверных, объективных и обоснованных результатов при выполнении исследований;
- проведение исследований на высоком уровне, отвечающем современным отечественным международным требованиям;
- освоение новых видов исследований, деятельности;
- проведение исследований в рамках государственного финансирования, грантов, научно-технических программ и внебюджетной деятельности Института;
- обеспечение результативности проводимых исследований.

4. Функции Лаборатории

Для реализации указанных задач Лаборатория выполняет следующие функции:

- 4.1. Организация и выполнение исследований, регистрация полученных результатов.
- 4.2. Организация проведения обработки результатов исследований (оформление протоколов, информационных отчетов, отчетов о НИР).
- 4.3. Организация ведения базы данных результатов исследований.
- 4.4. Обеспечение бережной и профессиональной эксплуатации используемого в работе оборудования.
- 4.5. Организация формирования, актуализации и архивации нормативной, методической и рабочей документации.

5. Права и обязанности работников Лаборатории

5.1. Работники Лаборатории имеют право:

- запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Института информацию, материалы и т.п., необходимые для выполнения работы, входящей в компетенцию Лаборатории;

- участвовать в проводимых руководством Института совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности Лаборатории;
- знакомиться с проектами решений руководящих органов Института, касающихся деятельности Лаборатории, участвовать в их подготовке и обсуждении;
- обращаться к руководству Института для оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями, инициировать договоры с организациями и предприятиями.

5.2. Работники Лаборатории обязаны:

- выполнять возложенные на них функции;
- совершенствовать и развивать деятельность Института, обеспечиваемую Лабораторией;
- давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Лаборатории;
- совершенствовать свою деятельность, как при помощи материально-технических средств, так и высокого уровня квалификации и ответственности каждого работника Лаборатории;
- предоставлять отчетность о своей деятельности заведующему Лабораторией и заместителю директора по научной работе по запросу;
- соблюдать исполнительскую и трудовую дисциплину, правила по охране труда и пожарной безопасности.

6. Ответственность

6.1. Работники Лаборатории в пределах, определенных действующим трудовым законодательством, несут персональную ответственность за:

- несвоевременное и некачественное выполнение возложенных задач на работников Лаборатории, нарушение сроков и порядка представления отчетности всем заинтересованным организациям и пользователям в пределах их компетенции;
- несоблюдение законодательства Российской Федерации, достоверность информации, представляемой Лабораторией руководству Института;
- разглашение персональных данных работников и обучающихся Института, ставших известными работникам Лаборатории в связи с исполнением должностных обязанностей;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Института, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Институте;
- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

- причинение вреда имуществу Института в пределах, установленных действующим гражданским законодательством.

6.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на Лабораторию задач и функций несет заведующий лабораторией.

6.3. Степень ответственности работников Лаборатории определяется их должностными инструкциями.

7. Прекращение деятельности Лаборатории

7.1. Прекращение деятельности Лаборатории производится на основании решения ученого совета Института приказом директора Института.

Заведующий Лабораторией
физиологии развития и физической
культуры обучающихся

И.А. Криволапчук

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по научной работе


_____ А.А. Володин

Начальник Отдела кадров


_____ Е.И. Левшунова

Начальник Юридического отдела


_____ А.А. Васютин

С Положением ознакомлен(а)

_____ 2025 г.
«__» _____