

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ, ЗДОРОВЬЯ И АДАПТАЦИИ РЕБЕНКА"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор, доктор педагогических  
наук, профессор

Е.Н. Приступа



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ В СООТВЕТСТВИИ  
С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ  
(ФГТ)**

**Группа научных специальностей:**

**1.5. Биологические науки**

**Научная специальность:**

**1.5.5 – Физиология человека и животных**

**Форма обучения:**

**очная**

г. Москва  
2025г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ, ЗДОРОВЬЯ И АДАПТАЦИИ РЕБЕНКА"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор, доктор педагогических  
наук, профессор

\_\_\_\_\_  
«25» июня 2025г. Е.Н. Приступа

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ В СООТВЕТСТВИИ  
С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ  
(ФГТ)**

**Группа научных специальностей:**

**1.5. Биологические науки**

**Научная специальность:**

**1.5.5 – Физиология человека и животных**

Форма обучения:

**очная**

г. Москва  
2025г.

Методические рекомендации для обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями (ФГТ) рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета «Протокол № 6 от 25 июня 2025г.»

## **1. Общие положения**

1. Срок обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре составляет 3 или 4 года обучения (в зависимости от научной специальности).
2. Обучение в аспирантуре осуществляется в соответствии с программами подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры). Расписание занятий составляется отделом аспирантуры совместно с лабораториями института и доводится до сведения аспирантов (размещается на сайте ФГБНУ «ИРЗАР»).
3. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан полностью выполнить индивидуальный план работы (приложение 1) в соответствии с программой аспирантуры.
4. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, на основании протокола предварительного собеседования с аспирантом (приложение 2) приказом по университету, обучающемуся назначается научный руководитель.  
В рамках освоения программы аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную деятельность с целью подготовки диссертации к защите.
5. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, состоящего из:
  - индивидуальный план научной деятельности;
  - индивидуальный учебный план.

5.1. Индивидуальный план научной деятельности (далее – ИПНД) составляется аспирантом с участием научного руководителя на основе плана научной деятельности по соответствующей программе аспирантуры. Индивидуальный план научной деятельности включает в себя индивидуальный план научной деятельности на каждый этап проведения научного исследования.

5.2. Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана подготовки аспирантов по соответствующей программе аспирантуры. Индивидуальный учебный план включает в себя индивидуальный учебный план на весь период обучения.

5.3. За время обучения в аспирантуре аспирант обязан полностью выполнить индивидуальный план работы в соответствии с программой аспирантуры.

6. Индивидуальные планы работы аспирантов хранятся в отделе аспирантуры ФГБНУ «ИРЗАР» - 1 экз., и в соответствующей лаборатории ФГБНУ «ИРЗАР» - 2 экз.

Срок сдачи оформленных индивидуальных планов работы аспирантами первого курса – 25 октября.

7. Аспирант первого года обучения обязан утвердить тему диссертации в рамках программы аспирантуры на заседании лаборатории. Выписка из протокола заседания лаборатории предоставляется в отдел аспирантуры ФГБНУ «ИРЗАР».

8. Аспирант ежегодно, в соответствии с календарным учебным графиком, проходит промежуточную аттестацию. К промежуточной аттестации допускаются аспиранты, прошедшие установленные рабочей программой дисциплины формы текущего контроля успеваемости.

9. Аспиранты, не имеющие академической задолженности, полностью выполнившие учебный план и получившие положительное заключение лаборатории по итогам выполнения научных исследований, переводятся с 1 октября на последующий год обучения приказом по университету.

10. Аспирант, не выполнивший в установленные сроки индивидуальный план работы, не прошедший промежуточную аттестацию, не получивший положительное заключение лаборатории по итогам выполнения научных исследований за соответствующий год обучения, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности отчисляется приказом ректора как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

11. На основании результатов промежуточной аттестации, и в зависимости от успешности освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, аспирантам назначается государственная стипендия.

12. Для назначения государственной стипендии аспирант должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценок «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

13. В период с начала освоения образовательной программы до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия

выплачивается всем аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета.

14. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите и получивший положительный отзыв научного руководителя с рекомендацией о допуске к итоговой аттестации.

15. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127 ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

16. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение.

## **II. Текущий контроль успеваемости**

17. Текущий контроль успеваемости аспирантов обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин, прохождение практики и выполнения научных исследований.

18. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- выполнение заданий, предусмотренных рабочими программами дисциплин и практики;

Подготовка реферата по дисциплине «История и философия науки», перевода по дисциплине «Иностранный язык».

19. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам осуществляется преподавателями дисциплин.

20. Текущий контроль за проведением научных исследований осуществляется научным руководителем аспиранта.

## **III. Промежуточная аттестация**

21. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, зачетов с оценкой, кандидатских экзаменов.

22. Зачеты по дисциплинам принимаются преподавателями дисциплин. Результаты сдачи зачетов фиксируются в экзаменационной ведомости.

23. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации.

23.1. Кандидатские экзамены по дисциплинам «История и философия науки» и «Иностранный язык» проводятся экзаменационными комиссиями в марте и сентябре 1 года обучения (соответственно).

23.2. Кандидатские экзамены по специальным дисциплинам проводятся экзаменационными комиссиями в марте 2 года обучения.

24. Расписание промежуточной аттестации размещается на информационном стенде отдела аспирантуры и на официальном сайте ФГБНУ «ИРЗАР».

25. Результаты прохождения промежуточной аттестации (кандидатских экзаменов) оцениваются по пятибалльной системе - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», зачетов – по системе: «зачтено», «не зачтено».

26. Промежуточная аттестация аспирантов по итогам прохождения практики проводится на заседании лаборатории в форме зачета с оценкой. Отчет о прохождении практики (приложение 3) представляется на кафедру, копия в отдел аспирантуры и докторантуры.

27. Научный руководитель оценивает аспиранта за проведенные научные исследования в форме зачета с оценкой и представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности (приложение 4).

28. Аспирант представляет в период проведения промежуточной аттестации отчет о выполнении индивидуального плана работы за год с указанием основных результатов по каждому запланированному этапу (приложение 5). Отчет обсуждается и утверждается в лаборатории, за которой закреплен аспирант. Копия отчета и отзыва предоставляются аспирантом в отдел аспирантуры института.

29. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта.

#### **IV. Порядок ликвидации академической задолженности**

30. Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию без уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, признаются имеющими академическую задолженность.

31. Порядок ликвидации академической задолженности осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом ФГБНУ «ИРЗАР».

## **V. Итоговая аттестация**

32. Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные календарными учебными графиками в рамках срока освоения программы аспирантуры.

33. Проведение итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБНУ «ИРЗАР».