


СОГЛАСОВАНО  
 Директор федерального  
 государственного бюджетного  
 научного учреждения «Институт  
 возрастной физиологии Российской  
 академии образования»

  
 \_\_\_\_\_  
 «12» апреля 2023 г.  
 (М.П.)



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор Департамента  
 государственной политики  
 и управления в сфере  
 общего образования  
 Министерства просвещения  
 Российской Федерации

  
 \_\_\_\_\_  
 «11» апреля 2023 г.  
 (М.П.)



### ОПИСАНИЕ

выполнения работ по проведению прикладных научных исследований по теме «Психолого-педагогические и нейропсихологические инструменты выявления рисков и индивидуализации развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов» федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт возрастной физиологии Российской академии образования» на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Количественные характеристики работы	Результаты
1	2	3	4
1	Методологическое обоснование междисциплинарного комплекса диагностики детского развития на этапе дошкольного детства.	Пояснительная записка - 1 шт. (не менее 0,5 п.л.) Структура междисциплинарного комплекса диагностики детского развития на этапе дошкольного детства – 1 шт.	Методологическое обоснование междисциплинарного комплекса диагностики детского развития на этапе дошкольного детства
2	Разработка междисциплинарного комплекса психолого-педагогических и нейропсихологических методов и методик диагностики детского развития на этапе дошкольного детства (для детей младенческого, раннего и дошкольного возраста),	Междисциплинарный комплекс диагностики детского развития на этапе дошкольного детства (младенческий, ранний, дошкольный возраста) – 1 шт., не менее 3 шкал.	Междисциплинарный комплекс диагностики детского развития на этапе дошкольного детства (младенческий, ранний, дошкольный возраста), позволяющий выявить потенциал и риски развития ребенка, спрогнозировать/актуализировать трудности в освоении образовательной программы (целевые ориентиры ФОП ДО).

	направленного на выявление потенциала и рисков развития ребенка, прогноз/актуализацию возможных трудностей в освоении образовательной программы (целевые ориентиры по ФГОС ДО и планируемые результаты по ФОП ДО).		
3	Организация условий и подготовка диагностического обследования детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в условиях образовательных организаций с целью стандартизации междисциплинарного комплекса психолого-педагогических и нейропсихологических методов и методик выявления потенциала и рисков детского развития.	<p>Подготовка схемы обследования детей и пакета диагностических материалов – 1 шт. (печатный и электронный формат)</p> <p>Определение субъектов РФ и образовательных организаций для проведения обследования детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов из перечня пилотных площадок лаборатории дошкольного образования ИВФ – не менее 3 регионов (информационное письмо, 1 шт.)</p> <p>Составление и выравнивание репрезентативной выборки по возрастному и гендерному составу (возрастной состав выборки – не менее 3 возрастных групп, гендерный состав выборки – 2 группы)</p> <p>Консультационный вебинар по обучению пилотных площадок процедуре диагностического обследования, обработке его результатов, оформлению банка количественных данных – не менее 1 шт. (дистанционный формат)</p>	Организация условий и подготовка диагностического обследования детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в условиях образовательных организаций субъектов РФ
4	Апробация междисциплинарного комплекса диагностики	Апробация комплекса диагностики развития детей младенческого, раннего и	Апробация междисциплинарного комплекса диагностики



	развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в образовательных организациях субъектов РФ с целью стандартизации	дошкольного возрастов в образовательных организациях субъектов РФ (не менее 3 регионов, не менее 300 респондентов младенческого и раннего возраста, не менее 300 респондентов дошкольного возраста)	развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов в образовательных организациях субъектов РФ
5	Количественный и качественный анализ результатов диагностического обследования потенциала и рисков развития детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, определение и обоснование стандартных значений результатов (стен и шкал) методами математического анализа для возрастных и гендерных подвыборок.	Отчет о процедуре стандартизации – 1 шт. (не менее 0,2 п.л.)  Отчет о процедуре валидации - 1 шт. (не менее 0,2 п.л.)	Количественный и качественный анализ результатов диагностического обследования потенциала и рисков развития детей младенческого, раннего и дошкольного возраста. Стандартизация процедуры проведения и анализа результатов. Валидизация шкал диагностического комплекса
6	Разработка методических рекомендаций по использованию комплекса диагностики детского развития в практике дошкольного образования с целью выявления рисков и потенциала развития ребенка, актуализации возможных трудностей в освоении образовательной программы (целевые ориентиры по ФГОС ДО и планируемые результаты по ФОП ДО).	Методические рекомендации 1 шт. (не менее 0,2 п.л.)	Методические рекомендации по использованию комплекса диагностики детского развития в практике дошкольного образования.
7	Тиражирование полученных результатов в публикациях, научных докладах на международных и всероссийских конференциях по	Публикации в научных журналах, индексируемых в базах научного цитирования, ВАК – не менее 1 шт.  Публикации в научных журналах, входящих в ядро	Тиражирование описания и результатов стандартизации комплекса диагностики детского развития в публикациях, докладах на международных и всероссийских научных и

	<p>проблемам детского развития и психолого-педагогического сопровождения детей в условиях ДОО.</p>	<p>РИНЦ – не менее 1 шт.</p> <p>Доклады на ведущих научных (научно-практических) конференциях – не менее 4 шт.</p> <p>Рецензируемые монографии, главы в рецензируемых монографиях (при наличии ISBN), рецензируемые энциклопедии (при наличии ISBN) – не менее 1 шт.</p> <p>Аналитические материалы по заказам органов государственной власти – не менее 1 шт.</p> <p>Число поданных заявок на получение патента или регистрацию результата интеллектуальной деятельности (далее - РИД) – не менее 1 шт.</p>	<p>научно-практических конференциях</p>
--	--	--	---



## РАСЧЕТ

итогового значения нормативных затрат на выполнение  
работы в целом (единицы объема работы)<sup>1</sup>  
«ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И НЕЙРОПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ИНСТРУМЕНТЫ  
ВЫЯВЛЕНИЯ РИСКОВ И ИНДИВИДУАЛИЗАЦИИ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ МЛАДЕНЧЕСКОГО,  
РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТОВ» в 2023 году  
(наименование работы)<sup>2</sup>

Группа затрат (составляющая нормативных затрат)	Величина составляющей нормативных затрат (тыс. рублей) <sup>3</sup>
1	2
Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, денежное довольствие военнослужащих, непосредственно связанных с выполнением работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы	7708,9
Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества	283,5
Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе выполнения работы (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе выполнения работы), с учетом срока их полезного использования	0,0
Затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы	282,6
Затраты на оплату коммунальных услуг	288,7
Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения	323,0

<sup>1</sup> нужное подчеркнуть

<sup>2</sup> Наименование работы указывается в соответствии с федеральным перечнем (классификатором) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации

<sup>3</sup> сумма указывается с одним знаком после запятой

государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества	
Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества	0,0
Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования	0,0
Затраты на приобретение услуг связи	32,0
Затраты на приобретение транспортных услуг	0,0
Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, денежное довольствие военнослужащих, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал	3501,5
Затраты на прочие общехозяйственные нужды	79,8
<b>Итоговое значение нормативных затрат</b>	<b>12500,0</b>

Объем выполнения работы - \_\_\_\_\_ (заполняется при установлении показателей объема выполнения работы)

Директор Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства Просвещения Российской Федерации



личная подпись  
директора

М.А. Костенко

инициалы, фамилия директора



Учреждение:

федеральное государственное бюджетное научное  
учреждение "Институт возрастной физиологии Российской  
академии образования"

4222

Выполнение работы:

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И НЕЙРОПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ  
ИНСТРУМЕНТЫ ВЫЯВЛЕНИЯ РИСКОВ И ИНДИВИДУАЛИЗАЦИИ РАЗВИТИЯ  
ДЕТЕЙ МЛАДЕНЧЕСКОГО, РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТОВ

## Финансово-экономическое обоснование выполнения работы

тыс. рублей

Количественные показатели для расчета				2023 год		
№	Составляющие нормативных затрат	Методика расчета	Ед. измерения	количество единиц	плановая (расчетная) стоимость за единицу в месяц (тыс. рублей)	расчетный объем расходов (тыс. рублей)
1	2	3	4	10	11	12
<b>1</b>	<b>Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы,</b>			<b>X</b>	<b>X</b>	<b>7 708,88160</b>
1.1.	Оплата труда основного персонала	количество сотрудников, непосредственно принимающих участие в выполнении работы * средняя заработная плата сотрудника в день * кол-во дней выполнения работы	чел.- оной чел.- мес. чел.- час			5 920,80000
	административная группа	0,8 чел.(ставки) * 200 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	9,600	200,00000	1 920,00000
	научные сотрудники	1,5 чел.(ставки) * 198 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	18,000	198,00000	3 564,00000
	аналитики	0,4 чел.(ставки) * 91 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	4,800	91,00000	436,80000
1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда работников	Объем затрат на оплату труда основного персонала * процент начислений на заработную плату	%	0,302	5 920,80000	1 788,08160
<b>2</b>	<b>Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в</b>			<b>X</b>	<b>X</b>	<b>3 501,49464</b>
2.1.	Оплата труда прочего персонала	количество сотрудников, непосредственно принимающих участие в выполнении работы * средняя заработная плата сотрудника в день * кол-во дней оказания услуги	чел.- оной чел.- мес. чел.-			2 689,32000
	Директор	0,1 чел.(ставки) * 400 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	400,00000	480,00000
	заместитель директора	0,2 чел.(ставки) * 180 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	2,400	180,00000	432,00000
	экономист	0,1 чел.(ставки) * 125 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	125,00000	150,00000
	начальник отдела АХЧ	0,1 чел.(ставки) * 150 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	150,00000	180,00000
	юрисконсульт	0,1 чел.(ставки) * 125 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	125,00000	150,00000
	ст. инженер-программист	0,1 чел.(ставки) * 125 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	125,00000	150,00000
	ст. специалист по ГО и ЧС	0 чел.(ставки) * 85 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	0,000	85,00000	0,00000
	ст. специалист по охр. труда	0,1 чел.(ставки) * 85 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	85,00000	102,00000
	ст. специалист	0,1 чел.(ставки) * 85 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	85,00000	102,00000
	вед. спец. по св. с общ. и пр.р.	0 чел.(ставки) * 69 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	0,000	69,00000	0,00000
	начальник отдела кадров	0,1 чел.(ставки) * 150 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	150,00000	180,00000
	вед. специалист по кадрам	0 чел.(ставки) * 69 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	0,000	69,00000	0,00000
	специалист по кадрам	0 чел.(ставки) * 65 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	0,000	65,00000	0,00000
	главный бухгалтер	0,1 чел.(ставки) * 180 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	180,00000	216,00000
	зам. главного бухгалтера	0,1 чел.(ставки) * 150 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	150,00000	180,00000
	бухгалтер	0 чел.(ставки) * 80 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	0,000	80,00000	0,00000
	ученый секретарь	0,1 чел.(ставки) * 150 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	150,00000	180,00000
	референт	0,1 чел.(ставки) * 60 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	60,00000	72,00000
	спец. по св. с общ.	0 чел.(ставки) * 67 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	0,000	67,00000	0,00000
	уборщик произ. и сл. пом.	0,1 чел.(ставки) * 35 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	0,000	35,00000	0,00000
	рабочий по зданию	0,1 чел.(ставки) * 35 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	35,00000	42,00000
	водитель	0,1 чел.(ставки) * 61 тыс.руб. в месяц * 12 мес.	чел.-мес.	1,200	61,00000	73,32000
2.2.	Начисления на выплаты по оплате труда работников	Объем затрат на оплату труда основного персонала * процент начислений на заработную плату	%	0,302	2 689,32000	812,17464



3	<b>Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>283,50000</b>
3.1.	Затраты на приобретение материальных запасов, в том числе:	количество материальных запасов, непосредственно используемого в процессе выполнения государственной работы*среднюю стоимость единицы материального запаса в рублях	X	X	215,00000
		Количество комплектов.* сред. ст-ть	шт.	0,000	0,00000
	Талоны ГСМ	Количество комплектов.* сред. ст-ть	шт.	250,000	0,52000
	Канцелярские товары и периферия	Количество комплектов.* сред. ст-ть	шт.	10,000	8,50000
3.2.	Затраты на приобретение основных средств в том числе:	количество основных средств, непосредственно используемого в процессе выполнения государственной работы*среднюю стоимость единицы основного средства в рублях	X	X	68,50000
		Количество комплектов.* сред. ст-ть	шт.	0,000	0,00000
		Количество комплектов.* сред. ст-ть	шт.	0,000	0,00000
		Количество комплектов.* сред. ст-ть	шт.	0,000	0,00000
	Ноутбук HP	Количество комплектов.* сред. ст-ть	шт.	1,000	68,500
3.3.	Затраты на нематериальных активов в том числе:	количество нематериальных активов, непосредственно используемого в процессе выполнения государственной работы*среднюю стоимость единицы нематериального актива в рублях	X	X	0,00000
					0,00000
4.	<b>Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0,00000</b>
					0,00000
5	<b>Затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>282,60000</b>
5.1.	Услуги по обновлению программного обеспечения	Количество*стоимость 1 услуги	шт	3,000	94,20000
5.2.		Количество комплектов*стоимость изготовления комплекта	шт	0,000	0,00000
5.3.		Количество*стоимость 1 услуги	шт	0,000	0,00000
5.4.		Количество*стоимость 1 услуги	шт	0,000	0,00000
6	<b>Затраты на оплату коммунальных услуг</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>288,67300</b>
6.1.	Затраты на холодное водоснабжение	норматив потребления холодной воды в день в расчете на одного человека*кол-во дней выполнения работы*тариф	куб.м.	39,060	0,04077
6.2.	Затраты на горячее водоснабжение	норматив потребления горячей воды в день в расчете на одного человека*кол-во дней выполнения работы*тариф	куб.м.	21,204	0,20131
6.3.	Затраты на водоотведение	сумма потребления горячей и холодной воды в день*кол-во дней выполнения работы*тариф	куб.м.	51,429	0,02893
6.4.	Затраты на электроснабжение	норматив потребления электроэнергии в расчете на одного человека в день*кол-во дней выполнения работы*тариф	кВт*ч	18 200,000	0,00718
6.5.	Затраты на теплоснабжение	норма расхода тепла для обогрева 1 куб.м. помещений на 1 градус*строительный объем здания в расчете на одного человека, в куб.м*кол-во дней выполнения работы*разница между нормативной и средней температурой в помещении в субъекте РФ 1000000*тариф	Гкал	61,880	2,43452
6.6.	Иные расходы на затраты на оплату коммунальных услуг, в том числе:		X	X	0,00000
					0,00000
7	<b>Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>323,00000</b>
7.1.		кол-во кв.м. помещения*кол-во дней выполнения работы*тариф	100 кв.м	0,000	0,00000
7.2.		Количество*стоимость 1 услуги	ед	0,000	0,00000
7.3.		Количество*стоимость 1 услуги	ед	0,000	0,00000
7.4.	Охрана используемого недвижимого имущества	пост в мес. * 12мес. * чел. мес.	пост	1,000	75,00000
7.5.		кол-во объектов системы пожарной сигнализации*кол-во дней выполнения работы*тариф на обслуживание в день	ед	0,000	0,00000
7.6.		кол-во объектов системы охранно-тревожной сигнализации*кол-во дней выполнения работы*тариф на обслуживание в день	ед	0,000	0,00000
7.7.	Возмещение затрат по налогу на имущество	по расчету ссудодателя, исходя среднегодовой стоимости б м используемого имущества	ед	1,000	10,00000
7.8.	Возмещение затрат по содержанию недвижимого имущества согласно договору безвозмездного пользования	по расчету ссудодателя	ед	4,760	50,00000
8	<b>Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0,00000</b>
					0,00000
9	<b>Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0,00000</b>
					0,00000
10	<b>Затраты на приобретение услуг связи</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>32,00000</b>
10.1.		кол-во минут в день*кол-во используемых телефонов*тариф за 1 минуту *кол-во дней выполнения работы	мин	0,000	0,00000



10.2.		кол-во минут в день*кол-во используемых телефонов*тариф за 1 минуту*кол-во дней выполнения работы	мин	0,000	0,00000	0,00000
10.3.	Затраты на Интернет	кол-во*средняя стоимость	усл. ед.	2,000	16,00000	32,00000
11	<b>Затраты на приобретение транспортных услуг</b>			<b>X</b>	<b>X</b>	<b>0,00000</b>
12	<b>Затраты на прочие общезащитные нужды</b>			<b>X</b>	<b>X</b>	<b>79,85010</b>
12.1.	Ремонт автомобиля	кол-во услуг*средняя стоимость	усл. ед.	3,000	26,61670	79,85010
12.2.		кол-во услуг*средняя стоимость	усл. ед.	0,000	0,00000	0,00000
12.3.		кол-во услуг*средняя стоимость	усл. ед.			0,00000
	<b>ИТОГО затрат на выполнение работы:</b>					<b>12 500,00000</b>