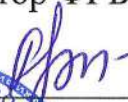


Приложение 1
к Приказу ФГБНУ «ИРЗАР»
от «25» апреля 2024 г. № 82-од

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ «ИРЗАР»



_____ / Е.Н. Приступа /



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Институт развития, здоровья и адаптации ребенка»

г. Москва
2024 год

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.....	3
2. Используемые в Политике понятия и определения.....	4
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Института.....	6
4. Круг лиц, попадающих под действие Политики.....	7
5. Должностные лица Института, ответственные за реализацию Политики.....	7
6. Обязанности работников Института, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.....	8
7. Реализуемые Институтом антикоррупционные мероприятия.....	9
8. Внедрение стандартов поведения работников Института.....	10
9. Выявление и урегулирование конфликта интересов.....	10
10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового Гостеприимства.....	10
11. Оценка коррупционных рисков.....	11
12. Консультирование и обучение работников Института.....	11
13. Внутренний контроль.....	12
14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.....	12
15. Ответственность сотрудников Института за несоблюдение требований Политики.....	13
16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Института.....	13
Приложение к Политике – Положение об оценке коррупционных рисков.....	14

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», приказа Минпросвещения России от 12.08.2021 № 553 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством просвещения Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (подготовленными Минтрудом России).

1.2. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка».

1.3. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Политика) является локальным нормативным актом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (далее – Институт), обязательным для всех работников Института.

1.4. Основными целями внедрения в Институте антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Института, его руководства и работников в коррупционную деятельность;

- формирование у работников Института, независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Института, не допускающей коррупцию в любых формах и проявлениях.

1.5. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Политики в Институте:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Института;
- определение круга лиц, попадающих под действие Политики;
- определение должностных лиц Института, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и Института, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых Институтом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников Института за несоблюдение требований Политики.

2. Используемые в Политике понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Институт вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Института, способное привести к причинению вреда правам, законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Института.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность, связанная с возможностью получения им при исполнении трудовых обязанностей доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) для себя и (или) для, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, лиц (родителей, супругов, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей), гражданам или организаций, с которыми работник Института и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Института

3.1. Основные принципы антикоррупционной деятельности Института базируются на положениях Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в Институте основывается на следующих ключевых принципах:

3.2.1. Принцип соответствия политики Института действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Институту.

3.2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Института в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.2.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Института о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и работников в коррупционную

деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Института коррупционных рисков.

3.2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.2.6. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Институте антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.2.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.;

3.2.8. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Института за реализацию Политики.

4. Круг лиц, попадающих под действие Политики

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Института, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей Политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Институт вступает в договорные отношения.

5. Должностные лица Института, ответственные за реализацию Политики

5.1. Ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Институте, является директор Института.

5.2. Лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Политики, назначается директором Института.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Институте;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Институте;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- разработка и представление на утверждение директора Института проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Института к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Института, контрагентами Института или иными лицами;

- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- индивидуальное консультирование работников;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора Института.

6. Обязанности работников Института, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники Института вне зависимости от должности и стажа работы в Институте в связи с исполнением своих должностных обязанностей обязаны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении

коррупционного правонарушения в интересах или от имени Института;

- незамедлительно информировать лицо, ответственное за реализацию Политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать лицо, ответственное за реализацию Политики о ставшей известной работнику Института информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Института, контрагентами Института или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю, директору Института или иному ответственному лицу о возможности возникновения конфликта интересов, либо о возникшем у работника конфликте интересов.

7. Реализуемые Институтом антикоррупционные мероприятия

7.1. В целях реализации Политики, в Институте проводятся следующие мероприятия:

- обеспечение предусмотренной законом системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- обеспечение достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц, а также при распоряжении государственным и муниципальным имуществом;

- реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

- повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию среди работников Института антикоррупционных стандартов;

- применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

- реализация мер по систематизации и актуализации локальных нормативных актов в области противодействия коррупции;

- применение цифровых технологий в целях противодействия коррупции

и разработка мер по противодействию новым формам проявления коррупции, связанным с использованием цифровых технологий;

- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.2. Осуществление мероприятий в целях реализации Политики проводится в соответствии с утвержденным директором Института Планом мероприятий Института (далее – План мероприятий), принятым на соответствующий календарный период.

8. Внедрение стандартов поведения работников Института

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников, в Институте устанавливаются общие правила и принципы поведения работников Института, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Института в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников Института, утвержденном директором Института.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Института является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Института в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Институте утверждается Положение о конфликте интересов.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового Гостеприимства

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников Института при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в Институте утверждается Положение о порядке сообщения должностными лицами Института о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных

обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

11. Оценка коррупционных рисков

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Института коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Институтом.

11.2. Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Института и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится в Институте на регулярной основе.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков осуществляется в порядке, предусмотренном Положением об оценке коррупционных рисков (Приложение к настоящей Политике).

12. Консультирование и обучение работников Института

12.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

12.2. Цели и задачи обучения должны определять тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Университета по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Института (прикладная);
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

12.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в Институте определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

13. Внутренний контроль

13.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

13.2. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в Институте, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроля документирования операций хозяйственной деятельности Института.

13.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Института и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений, связанных с составлением неофициальной отчетности, использованием поддельных документов, записью несуществующих расходов, отсутствием первичных учетных документов, исправлениями в документах и отчетности, уничтожением документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

14.1. Институт принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Институту (работникам Института) стало известно.

14.2. Институт принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы об информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения, ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей.

14.3. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

15. Ответственность работников Института за несоблюдение требований Политики

15.1. Все работники Института, вне зависимости от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований закона и настоящей Политики.

15.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Института

16.1. Пересмотр принятой Политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в законодательство Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному документу.

Приложение
к Антиторрупционной политике
Федерального государственного
бюджетного научного учреждения
«Институт развития, здоровья
и адаптации ребенка»

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке коррупционных рисков
в Федеральном государственного бюджетного научного учреждения
«Институт развития, здоровья и адаптации ребенка»

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является одним из наиболее важных элементом антикоррупционной политики Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (далее – Институт) и позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Института по профилактике коррупции в Институте.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Института, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Института коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Институтом.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

коррупционный риск – возможность совершения работником Института, а также иными лицами от имени или в интересах Института коррупционного правонарушения;

коррупционное правонарушение – злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

оценка коррупционных рисков – общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков;

процесс – регулярно повторяющаяся последовательность взаимосвязанных действий структурных подразделений и отдельных работников Института, направленных на реализацию уставных целей (функций) Института (например, отдельным бизнес-процессом является закупочная деятельность Института);

подпроцесс – установленные регулируемыми документами процедуры и реальные действия, и взаимодействия структурных подразделений, коллегиальных органов, работников Института, совершаемые в целях реализации конкретного процесса (например, формирование плана проведения закупок, разработка документации к закупке, объявление закупки, прием заявок от участников и т.д. – подпроцессы, имеющие место в рамках осуществления закупочной деятельности Института);

критическая точка – подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Института коррупционных правонарушений.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. деятельность Института представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2.2. выделяются критические точки для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Институтом или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Институте, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Институту необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для работников, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

2.3. Должности работников Института, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой трудовой деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

2.4. Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить следующие действия:

2.4.1. необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц;

2.4.2. использование своих полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника либо его родственников;

2.4.3. предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу;

2.4.4. оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам при осуществлении деятельности Института;

2.4.5. использование в личных целях или групповых интересах информации, полученной при выполнении (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

2.4.6. требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.4.7. сведения о:

- нарушении работниками требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы Института, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями;

- искажении, сокрытии или предоставлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;

- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;
- действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным (трудовым) полномочиям;
- бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии с трудовыми обязанностями;
- получении работником, членами его семьи, близкими родственниками и иными лицами необоснованно высокого вознаграждения за создание научных трудов, чтение лекций и иную преподавательскую деятельность;
- совершении частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники должностных лиц Института;
- совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

По итогам рассмотрения вышеизложенных административных процедур формируется и утверждается перечень должностей работников Института, замещение которых связано с коррупционными рисками. При определении перечня коррупционно-опасных функций необходимо обратить внимание на функции, предусматривающие:

- размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;
- осуществление контроля;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных субсидий;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2.5. Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски, может быть выявлена:

2.5.1. в ходе заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов;

2.5.2. по результатам рассмотрения:

- обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;
- уведомлений представителя Института о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- сообщений в СМИ о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Института требований к служебному поведению;
- материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

Перечень источников, указанных в настоящем пункте, не является исчерпывающим.

2.6. По итогам вышеизложенных мероприятий в Институте формируется и утверждается карта коррупционных рисков – сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений, а также разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.7. В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, предлагается применять следующие меры:

- перераспределение функций между структурными подразделениями внутри Института;
- исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников Института с гражданами и организациями;
- совершение механизма отбора работников Института для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;
- сокращение сроков принятия управленческих решений.

2.8. В целях недопущения совершения работниками Института коррупционных правонарушений реализацию мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением работниками Института своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, введения системы внутреннего информирования;
- проведения разъяснительной и иной работы для осуществления снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

3. Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска

3.1. К мерам по минимизации (устранению) коррупционного риска относятся:

- осуществление контроля за использованием средств на оплату труда строго в соответствии с Положением об оплате труда;
- проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов;
- обеспечение открытости деятельности Института;
- установления дополнительных форм отчетности работников Института о результатах принятых решений;
- организация внутреннего контроля за исполнением работниками Института своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, введения системы внутреннего контроля и информирования;

- проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных служебных обязанностей;
 - контроль за осуществлением подбора и расстановки кадров со стороны руководства Института;
 - аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете.
- Данный перечень не является исчерпывающим.

4. Порядок оценки коррупционных рисков

4.1. Оценка коррупционных рисков проводится в целях выявления условий и обстоятельств, возникающих в конкретном управленческом процессе, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями для получения выгоды вопреки интересам Института.

4.2. В ходе проведения оценки коррупционных рисков выявляются предмет коррупции (за какие действия (бездействие) предоставляется выгода) и возможные коррупционные схемы, которые могут быть использованы.

4.3. Управление коррупционными рисками осуществляется посредством ранжирования (упорядочения) рисков в соответствии с возможной величиной ущерба деятельности Института, зависящей от вероятности совершения рисков событий.

4.4. Ранжирование коррупционных рисков осуществляется по шкале вероятности их возникновения:

Вероятность реализации риска	Интерпретация
Очень низкая	Событие почти точно не произойдет
Низкая	Событие возможно, но скорее не произойдет. Имеются некоторые предпосылки
Средняя	Умеренная вероятность наступления события. Весьма возможно, что событие реализуется
Высокая	Событие скорее произойдет, чем не произойдет
Очень высокая	Событие почти точно произойдет

На основе вероятности возникновения и степени воздействия для каждого риска коррупции определяется итоговая оценка.

4.5. Информация о выявленных коррупционных рисках служит основанием для анализа существующих процедур и разработки новых, направленных на предотвращение коррупции.

5. Карта коррупционных рисков

5.1. В карте коррупционных рисков представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками Института при совершении коррупционного правонарушения.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	<p>Организация деятельности Института:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие на работу сотрудников, работа со служебной информацией, обращения юридических и физических лиц. 	<p>Использование служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Институт; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. 	Средняя	<p>Разъяснение работникам Института информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	<p>Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции.</p>	<p>Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность Института.</p>	Низкая	<p>Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных структурных подразделений Института в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп.</p> <p>Разъяснение работникам Института информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.	Взаимоотношения с должностными лицами органов власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организаций.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах власти, органах местного самоуправления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Высокая	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений Института. Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Оплата труда.	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствует на рабочем месте	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений Института. Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.	Проведение аттестации научных сотрудников.	Необъективная оценка деятельности научных сотрудников, завышение результативности труда	Высокая	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей вышестоящих организаций. Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

7.	Хранение и распределение материально-технических ресурсов.	Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по личному усмотрению, без учета нужд Института.	Средняя	Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Обеспечение безопасных условий для работников Института	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками Института.	Низкая	Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Оказание образовательных услуг	Предоставление преимуществ отдельным обучающимся, отсутствие обеспечения качества образования в рамках реализации основных образовательных программ	Средняя	Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Осуществление закупок, заключение договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Института, предоставление отчетности	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности. Определение объема необходимых средств. Необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). Необоснованное расширение (ограничение) круга удовлетворяющей потребности продукции (услуг, работ). Необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий договора (контракта) и оговорок относительно их исполнения. Необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупки. Необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика (исполнителя, подрядчика). Неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика (исполнителя, подрядчика), отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора.	средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений Института. Доведение до должностных лиц законодательства, регулирующих вопросы антикоррупционной деятельности. Разъяснение работникам Института информации: - об обязанности незамедлительно сообщить директору Института, курирующему заместителю директора, руководителю структурного подразделения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

5.2. Перечень должностей в Институте, замещение которых связано с коррупционными рисками:

5.2.1. директор;

5.2.2. заместители директора;

5.2.3. главный бухгалтер;

5.2.4. заместитель главного бухгалтера;

5.2.5. заведующие лабораторий;

5.2.6. начальники отделов;

5.2.7. должностное лицо, ответственное за проведение закупок;

5.2.8. ученый секретарь Ученого совета.

5.3. Перечень должностей в Институте, замещение которых связано с коррупционными рисками не является исчерпывающим.

6. Заключительные положения

6.1. Положение об оценке коррупционных рисков пересматривается в случае изменения законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции. Конкретизация отдельных положений об оценке коррупционных рисков может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему Положению. Настоящее Положение вводится в действие с момента издания приказа об утверждении Антикоррупционной политики.