

Приложение  
к приказу ФГБНУ «ИРЗАР»  
от «30» августа 2024 г. № 242-09



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ФГБНУ «ИРЗАР»

М.П.

 / Е.Н. Приступа /

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке использования системы открытого видеонаблюдения**  
**в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении**  
**«Институт развития, здоровья и адаптации ребенка»**

г. Москва  
2024 год

## **2. Порядок использования системы открытого видеонаблюдения**

2.1. Решение об установке системы открытого видеонаблюдения принимается директором Института.

2.2. Установка системы открытого видеонаблюдения осуществляется в соответствии с ее задачами и целями.

2.3. Камеры системы открытого видеонаблюдения устанавливаются исключительно при входе в здание Института, холлах первого и второго этажа, лестничные марши первого и второго этажа.

Не допускается установка видеокамер в комнатах отдыха, туалетных комнатах.

2.4. Институт уведомляет работников об установке системы открытого видеонаблюдения, в том числе посредством размещения соответствующих табличек, надписей и символов в местах установки камер видеонаблюдения.

2.5. Система открытого видеонаблюдения включает в себя следующие устройства: компьютер с программным обеспечением, камеры, мониторы, записывающие устройства.

2.6. Запрещено использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

2.7. Система открытого видеонаблюдения производит циклическую запись информации на жесткий диск видеорегистратора и уничтожается (перезаписывается) автоматически по мере заполнения жесткого диска.

2.8. Видеонаблюдение ведется круглосуточно.

2.9. Видеозаписи системы не подлежат передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в т.ч. по письменному запросу следственных и судебных органов).

2.10. Видеозаписи системы открытого видеонаблюдения не могут доводиться до всеобщего сведения, выкладываться в локальную сеть, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет».

2.11. Использование видеозаписей системы открытого видеонаблюдения в личных целях запрещено.

2.12. Организация хранения данных системы видеонаблюдения:

2.9.1 Срок хранения видеозаписей системы открытого видеонаблюдения составляет не менее 30 дней.

2.9.2 В случае если системой открытого видеонаблюдения зафиксирована нестандартная ситуация, то срок хранения видеозаписей составляет не менее 180 дней.

2.9.3 Носители с записями камер системы открытого видеонаблюдения, на которых зафиксирована нестандартная ситуация, подлежат хранению в сейфе.

2.9.4 Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей системы открытого видеонаблюдения назначается начальник Административно-хозяйственного отдела.

2.9.5 Доступ к месту хранения записей системы открытого видеонаблюдения имеет начальник Административно-хозяйственного отдела.

2.9.6 Решение о выдаче (выемке) записей системы открытого видеонаблюдения по запросам принимает директор Института либо лицо в установленном порядке его замещающее.

2.9.7 По истечении срока хранения записей системы открытого видеонаблюдения они подлежат уничтожению.

2.13. Ответственным за организацию использования системы открытого видеонаблюдения назначается начальник Административно-хозяйственного отдела.

Начальник Административно-хозяйственного отдела обеспечивает:

- настройку и изменение параметров системы открытого видеонаблюдения;
- управление учетными записями доступа к системе открытого видеонаблюдения (логины и пароли) и назначение прав доступа;
- конфигурирование системы открытого видеонаблюдения;
- управление параметрами архивирования;
- иное.

2.14. Проверка технического состояния системы открытого видеонаблюдения проводится не реже 1 раза в месяц.

2.15. Посетители Института информируются о ведении открытого видеонаблюдения посредством размещения специальных информационных табличек с надписями и символами в местах установки камер системы открытого видеонаблюдения, а также размещением информации о вводимом видеонаблюдении на официальном сайте Института.

2.16. По всем фактам возможного нарушения своих прав и законных интересов работники и посетители Института могут обращаться к директору Института.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Институт обеспечивает неограниченный доступ к настоящему Положению.

3.3. Настоящее Положение доводится до сведения работников Института персонально под подпись.