

Приложение 6
к приказу ФГБНУ «ИРЗАР»
от «15» сентября 2023 г. № 173/1-од

СОГЛАСОВАНО:
Ученый совет ФГБНУ «ИРЗАР»
протокол от 29.06.2023 № 6

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ФГБНУ «ИРЗАР»



/ Е.Н. Приступа /

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях отчисления, восстановления и перевода слушателей по дополнительным профессиональным программам в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка»

г. Москва
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях отчисления, восстановления и перевода слушателей по дополнительным профессиональным программам в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (далее соответственно – Положение, Институт, ДПП) регламентируют порядок и основания отчисления, восстановления и перевода слушателей по ДПП – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», уставом и локальными нормативными актами Института.

2. Порядок перевода слушателей по ДПП

2.1. Под переводом понимается переход слушателя:

- с одной образовательной программы на другую;
- на другую форму обучения;
- из другого образовательного учреждения, реализующего ДПП, на обучение по ДПП в Институте;
- из Института на обучение по ДПП в другое образовательное учреждение, реализующее ДПП.

2.2. Перевод слушателя осуществляется на основании письменного заявления на имя директора Института, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, адрес места жительства;
- наименование ДПП, условия обучения;
- причины перевода.

2.3. Перевод слушателя с одной ДПП на другую в Институте возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана и объема программ, на основе освоения слушателем объема ДПП, на которую переводится слушатель.

2.4. При условии освоения слушателем достаточного объема ДПП, на которую он желает перевестись, по обоюдному согласию слушателя (заказчика) дополнительным соглашением вносятся изменения в ранее заключенный Договор об образовании в части названия ДПП, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. В случае перевода в Институт из другого образовательного учреждения, реализующего ДПП, слушатель прикладывает к заявлению выписка об успеваемости (академическую справку), выданную другим образовательным учреждением.

2.6. При переходе из другого образовательного учреждения, реализующего ДПП, осуществляется сверка академических часов с учебными планами и ДПП Института, соответствующего направления, наличие или отсутствие задолженностей. Если слушатель успешно прошел аттестацию по дисциплинам, которые уже были изучены согласно ДПП, на которую он претендует, но по итогам какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий не могут быть зачтены слушателю или он их не изучал, то зачисление слушателя осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

2.7. При переходе слушателя из Института на обучение по ДПП в другое образовательное учреждение, реализующее ДПП, Институт обязан:

- выдать слушателю академическую справку;
- издать приказ об отчислении слушателя из Института в связи с переводом;
- расторгнуть договор об образовании на обучение по ДПП. В случае внесения слушателем оплаты в полном размере, вернуть неиспользованную часть оплаты;
- выдать все необходимые для зачисления в другое образовательное учреждение документы;
- вложить в личное дело слушателя копию приказа об отчислении либо выписку из приказа об отчислении.

2.8. Все заявления о переводе с приложенными документами, в течение 3-х дней со дня поступления в Институт, направляются для рассмотрения директору Института. Директор в течение 3-х дней принимает решение о переводе слушателя или об отказе в переводе и издает соответствующий приказ.

2.9. Институт не вправе без законных оснований препятствовать переводу слушателя с одной ДПП на другую или другое образовательное учреждение дополнительного профессионального образования.

3. Порядок отчисления слушателей по ДПП

3.2. Отчисление слушателя из Института осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с завершением ДПП;
- по собственному желанию слушателя;
- по инициативе Института;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Института, том числе в случае ликвидации Института;

- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Отчисление из Института в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о квалификации (диплома о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации и др.), установленного образца или освоения слушателями ДПП, где не предусмотрена аттестация, в полном объеме.

3.4. Отчисление из Института досрочно, по инициативе слушателя осуществляется на основании личного заявления на имя директора Института с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении слушателю выдается справка об обучении, установленного образца, расторгается Договор об образовании на обучение по ДПП.

Отчисление по инициативе слушателя не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного слушателя перед Институтом.

3.5. Основанием для отчисления из Института досрочно, по инициативе Института является:

- установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
- нарушение сроков оплаты за обучение (физическими и (или) юридическими лицами);
- отсрочка по внесению платежа по договору об образовании может быть предоставлена слушателю по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор Института.

3.6. При невыполнении обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, если слушатель:

- не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки;
- не ликвидировал разницу в учебных планах в установленные сроки;
- не выполнил учебный план (в том числе индивидуальный) обучения без уважительной причины.

3.7. При применении к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания относится грубое нарушение Правил внутреннего распорядка слушателей:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей, работников и слушателей Института;
- нарушение общественного порядка на территории Института;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- преднамеренная порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества;
- подделка (фальсификация) документов об образовании;
- несоблюдение правил пожарной безопасности.

Слушатель, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

До издания приказа об отчислении слушателя по неуважительной причине слушатель должен быть ознакомить с представлением об отчислении.

В случаях невозможности ознакомления слушателя с представлением об отчислении, уведомление об отчислении с указанием в нем даты отчисления направляется электронной или почтовой связью.

После ознакомления слушателя с представлением, издается приказ об отчислении, который является основанием для расторжения договора об образовании в одностороннем порядке.

Не допускается отчисление слушателя по инициативе Института во время его болезни.

3.8. Основанием для отчисления слушателя из Института является вступление в силу обвинительного приговора суда, которым слушатель осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения.

3.9. При издании приказа об отчислении слушателя из Института до завершения освоения ДПП ему выдается справка об обучении. Дата издания приказа считается датой отчисления слушателя из Института», если иное не указано в приказе, и прекращения образовательных отношений слушателя и Института.

4. Порядок восстановления слушателя по ДПП

4.2. Лицо, отчисленное из Института, по инициативе слушателя до завершения освоения ДПП, имеет право на восстановление для обучения в Института в течение одного года после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест.

4.3. Восстановление слушателя производится на основании его личного заявления, в котором указываются:

- наименование ДПП, по которой обучался слушатель;
- условия обучения (форма обучения, обучение по индивидуальному плану и (или) графику и т.д.) до отчисления слушателя;
- причина и дата отчисления.

К заявлению прилагаются копии документов, удостоверяющих личность слушателя и гражданство.

Заявление подается на имя директора Института.

4.4. Срок обучения слушателя после его восстановления устанавливается в зависимости от той ДПП, на который восстанавливается слушатель. Стоимость обучения слушателя после его восстановления устанавливается в размере стоимости обучения на дату восстановления слушателя.

4.5. В случае принятия положительного решения о восстановлении слушателя в Институте, со слушателем заключается новый договор об обучении. Восстановление слушателя в Институте производится приказом директора Института, который издается после заключения со слушателем нового договора об обучении и внесения платы за обучение.

4.6. Восстановление слушателя производится с составлением или без составления индивидуального графика ликвидации академической задолженности.

4.7. Слушатель, восстановленный без составления индивидуального графика ликвидации академической задолженности, считается не имеющим академической задолженности и проходит обучение и промежуточную аттестацию по всем учебным дисциплинам, предусмотренным учебным планом в соответствии с новым договором об обучении.

4.8. При восстановлении с составлением индивидуального графика ликвидации академической задолженности слушателю предоставляется срок для ликвидации академической задолженности. При этом слушателю приказом директора Института в течение срока, установленного для ликвидации академической задолженности, разрешается посещение учебных занятий, на которых слушатель должен был бы обучаться при отсутствии у него академической задолженности. Слушатель возмещает Институту затраты, связанные с ликвидацией академической задолженности.

При невыполнении слушателем индивидуального графика ликвидации академической задолженности слушатель отчисляется за академическую неуспеваемость.

4.9. Восстановление слушателя, отчисленного за финансовую задолженность, допускается только после ее погашения слушателем. Слушатель, отчисленный за финансовую задолженность и подавший заявление о восстановлении, восстанавливается на тот период обучения, с которого он был ранее отчислен при наличии свободных мест.

4.10. Восстановление слушателя, отчисленного из Института за предоставление документов с заведомо недостоверными данными, не допускается.